

**KLAIPĖDOS MIESTO
SAVIVALDYBĖS**



**ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJO 2021 M. VASARIO 22 D. ĮSAKYMO NR. ŠV1-38
„DĖL ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ, VYKLANČIŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO
UGDYMO PROGRAMAS, DARBO VASAROS MĖNESIAIS 2021 METAIS“ PAKĖITIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, 58 straipsnio 2 dalies 2 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. T2-143 „Dėl atlyginimo už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo ir atlyginimo dydžio nustatymo“ 9, 30, 31 punktais,

p a k e i č i u Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. vasario 22 d. įsakymą Nr. ŠV1-38 „Dėl švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, darbo vasaros mėnesiais 2021 metais“ ir jį išdėstau taip:

„1. N u s t a t a u švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, darbą vasaros mėnesiais 2021 metais (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, vadovus:

2.1. kai įstaiga nevykdo veiklos, derinti su ikimokyklinių įstaigų bei mokyklų-darželių vadovais vaikų priėmimą į kitas įstaigas, kai vaikams reikalinga priežiūros paslauga šiuo laikotarpiu;

2.2. informuoti tėvus, kuriems yra reikalinga vaiko priežiūra įstaigoje vasaros mėnesiais:

2.2.1. apie įstaigų darbą vasaros mėnesiais, nurodant grupių darbo trukmę, mokėjimo už paslaugas tvarką ir kitus būtinus įstaigos bei tėvų įsipareigojimus, atsižvelgiant į Covid-19 ligos situaciją šalyje ir Klaipėdos mieste;

2.2.2. apie prašymo ir pažymų iš darboviečių pateikimą lankomos ugdymo įstaigos vadovui. Pažymoje turi būti nurodoma, kad darbuotojui nėra suteikiamos atostogos pageidaujama įstaigą lankyti vasaros laikotarpiu. Nesant galimybei pateikti pažymos iš darbovietės, prašyme nurodomos aplinkybės, dėl kurių reikalinga vaiko priežiūrą įstaigoje;

2.3. priimant vaikus iš kitų įstaigų, sudaryti laikinąsias sutartis su tėvais, nurodant grupių darbo trukmę, mokėjimo už paslaugas tvarką ir kitus būtinus įstaigos bei tėvų įsipareigojimus, atsižvelgiant į Covid-19 ligos situaciją šalyje ir Klaipėdos mieste;

2.4. vasaros mėnesiais suformuoti naujas grupes, neviršijant vaikų skaičiaus pagal higienos normų reikalavimus. Formuojant grupes, vaikus, atvykusius iš kitų įstaigų, priskirti į atskirą(-as) grupę(-es). Sumažėjus naujai suformuotose grupėse vaikų skaičiui, grupių nejungti.

3. Skelbti šį įsakymą Klaipėdos miesto savivaldybės ir švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, interneto svetainėse.“

Švietimo skyriaus vedėja

Laima Prižgintienė

PATVIRTINTA
 Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
 Švietimo skyriaus vedėjo
 įsakymu Nr. .

**ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ, VYKLANČIŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO
 UGDYMO PROGRAMAS, DARBAS VASAROS MĖNESIAIS 2021 METAIS**

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Įstaiga vasarą dirbs	Įstaiga vasarą nedirbs
1.	Lopšelis-darželis „Aitvarėlis“	06-01–07-30	08-02–08-31
2.	Lopšelis-darželis „Alksniukas“	06-01–07-30	08-02–08-31
3.	Lopšelis-darželis „Atžalynas“	06-01–07-30	08-02–08-31
4.	Lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“	Dirbs visą vasarą	
5.	Lopšelis-darželis „Bangelė“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
6.	Lopšelis-darželis „Bitutė“	06-01–07-30	08-02–08-31
7.	Lopšelis-darželis „Boružėlė“	06-01–07-30	08-02–08-31
8.	Lopšelis-darželis „Berželis“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
9.	Lopšelis-darželis „Čiauškutė“	Dirbs visą vasarą	
10.	Lopšelis-darželis „Dobiliukas“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
11.	Lopšelis-darželis „Du gaideliai“	06-01–07-30	08-02–08-31
12.	Lopšelis-darželis „Eglutė“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
13.	Lopšelis-darželis „Giliukas“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
14.	Darželis „Gintarėlis“	06-01–07-30	08-02–08-31
15.	Lopšelis-darželis „Inkarėlis“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
16.	Lopšelis-darželis „Klevelis“	06-01–07-30	08-02–08-31
17.	Lopšelis-darželis „Kregždutė“	06-01–07-30	08-02–08-31
18.	Lopšelis-darželis „Liepaitė“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
19.	Lopšelis-darželis „Linelis“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
20.	Lopšelis-darželis „Nykštukas“	06-01–07-30	08-02–08-31
21.	Lopšelis-darželis „Obelėlė“	06-01–07-30	08-02–08-31
22.	Lopšelis-darželis „Pagrandukas“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
23.	Lopšelis-darželis „Pakalnutė“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
24.	Lopšelis-darželis „Papatėlis“	06-01–07-30	08-02–08-31
25.	Lopšelis-darželis „Pingvinukas“	06-01–06-30 08-02–08-31	07-01–07-30
26.	Lopšelis-darželis „Pumpurėlis“	06-01–07-30	08-02–08-31
27.	Lopšelis-darželis „Puriena“	06-01–07-30	08-02–08-31
28.	Lopšelis-darželis „Pušaitė“	06-01–06-30	07-01–07-30

		08-02-08-31	
29.	Lopšelis-darželis „Putinėlis“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
30.	Lopšelis-darželis „Radastėlė“	06-01-07-30	08-02-08-31
31.	Lopšelis-darželis „Rūta“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
32.	Lopšelis-darželis „Sakalėlis“	Dirbs visą vasarą	
33.	Lopšelis-darželis „Svirpliukas“	06-01-06-11 07-05-08-31	06-14-07-02
34.	Lopšelis-darželis „Šaltinėlis“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
35.	Lopšelis-darželis „Šermukšnelė“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
36.	Lopšelis-darželis „Švyturėlis“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
37.	Lopšelis-darželis „Traukinukas“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
38.	Lopšelis-darželis „Versmė“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
39.	Lopšelis-darželis „Vėrinėlis“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
40.	Lopšelis-darželis „Vyturėlis“	06-01-07-30	08-02-08-31
41.	Lopšelis-darželis „Volungėlė“	06-01-07-30	08-02-08-31
42.	Lopšelis-darželis „Želmenėlis“	06-01-07-30	08-02-08-31
43.	Lopšelis-darželis „Žemuogėlė“	06-01-07-16	07-19-08-31
44.	Lopšelis-darželis „Žiburėlis“	06-01-07-30	08-02-08-31
45.	Lopšelis-darželis „Žilvitis“	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
46.	Lopšelis-darželis „Žiogelis“	06-01-07-30	08-02-08-31
47.	Lopšelis-darželis „Žuvėdra“	06-01-07-30	08-02-08-31
48.	Regos ugdymo centras	Dirbs visą vasarą	
49.	Marijos Montessori mokykla-darželis	06-01-07-31	08-03-08-31
50.	„Saulutės“ mokykla-darželis	06-01-06-30 08-02-08-31	07-01-07-30
51.	„Varpelio“ mokykla-darželis	Dirbs visą vasarą	
52.	Tauralaukio progimnazija	06-01-08-29	08-30-08-31
53.	P. Mašiotė progimnazija	06-01-06-30	07-01-08-31
54.	M. Gorkio progimnazija	06-01-06-30	07-01-08-31
55.	L. Stulpino progimnazija	06-01-06-30	07-01-08-31
56.	„Smeltės“ progimnazija	06-01-06-30	07-01-08-31
57.	Vitės progimnazija	06-01-06-30	07-01-08-31

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJO 2021 M. VASARIO 22 D. ĮSAKYMO NR. ŠV1-38 „DĖL ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ, VYKDanČIŲ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, DARBO VASAROS MĖNESIAIS 2021 METAIS“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-05-20 Nr. ŠV1-115
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laima Prižgintienė, Skyriaus vedėja, Švietimo skyrius
Sertifikatas išduotas	LAIMA PRIŽGINTIENĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-05-20 16:33:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-05-20 16:34:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-19 12:41:27 – 2021-11-18 12:41:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-05-20 16:36:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-05-20 16:36:13 Dokumentų valdymo sistema Avilys